

KONYAALTI MEHMET ZEKİ BALCI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Ön Kayıt İşlemleri	Ortaöğretime Geçiş Tercih ve Yerleştirme İçin Yapılan Merkezi Sınav Sonucunda Okulumuza Mülakat Sınavına Girmeye Hak Kazanılması 1.Merkezi Sınav Sonuç Belgesi 2.Ortaokul (6-7-8) Başarı Puanını Gösterir Belge 3.Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	Ortaöğretime Geçiş Tercih ve Yerleştirme Kılavuzunda açıklanacak zaman diliminde
2	Öğrenci Kayıt İşlemleri	1.Mülakat Sınavına Girerek Kayıt Hakkı Kazanılması	Ortaöğretime Geçiş Tercih ve Yerleştirme Kılavuzunda açıklanacak zaman diliminde
3	Öğrencileri Alan-Dal Başvurusu ve Kayıt	1.Mesleki ve Teknik Eğitim Okul ve Kurumlarında Alan-Dal Tercih ve Ön Kayıt Formu	1 İş Günü
4	Geçici Mezuniyet Belgesi veya Öğrenim Durum Belgesi İşlemleri	1.Dilekçe	1 İş Günü
5	Öğrenci Belgesi	1.Sözlü Başvuru	10 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Konyaaltı Mehmet Zeki Balcı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü
İsim : Rahmi ÇİFTÇİ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Gürsu Mah. 310 Sok. No:4
Konyaaltı/Antalya
Tel : 0.242.2298060
Faks :
E-posta : 758325@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : Konyaaltı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Yakup HOPLAR
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Öğretmenevleri Mah. 901 Sok. No:7
Konyaaltı/Antalya
Tel : 0.242.2299479
Faks : 0.242.2299486
E-posta : konyaalti.meb.gov.tr

KONYAALTI MEHMET ZEKİ BALCI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
6	Nakil Gelen Öğrenci İşlemleri	1.Sözlü Başvuru	1 Saat
7	Nakil Giden Öğrenci İşlemleri	1.Veli dilekçesi	1 Saat
8	Diploma, İşyeri Açma Belgesi ve Europass Belgesi Verilmesi	1.Sözlü Başvuru veya vekaletname	Mezuniyet tarihini izleyen 20 gün içinde
9	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1.Dilekçe 2.Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	5 İş Günü
10	Şikayet ve Talep Dilekçe İşlemleri	1.Dilekçe	1 İş Günü
11	ÖSYM Adına Üniversite Sınav Başvuru İşlemleri	1. Başvuru Formu	3 Saat
12	Öğrenci İzin İşlemleri	1.Veli Dilekçesi(Veli şahsen başvuracak)	10 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Konyaaltı Mehmet Zeki Balcı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

İsim : Rahmi ÇİFTÇİ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Gürsu Mah. 310 Sok. No:4
Konyaaltı/Antalya
Tel : 0.242.2298060
Faks :
E-posta : 758325@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Yakup HOPLAR
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Öğretmenevleri Mah. 901 Sok. No:7
Konyaaltı/Antalya
Tel : 0.242.2299479
Faks : 0.242.2299486
E-posta : konyaalti.meb.gov.tr

KONYAALTI MEHMET ZEKİ BALCI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
13	Öğrenci Burs Başvuru İşlemleri	1.Öğrenci Bursluluk Müracaat Formu 2.Veli Gelir Belgesi 3.Nüfus Kayıt Örneği	1 İş Günü
14	Parasız Yatılılık ve Bursluluğa Kayıt ve Kabul	1.Parasız yatılılık ve bursluluk sınavını kazandığına dair sınav sonuç belgesi, 2. Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname (EK-1), 3. Sınavın yapıldığı ders yılında tasdikname ile uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almadığını ve sınıfını geçtiğini gösteren belge, 4.Öğretmen çocukları için, anne veya babasının öğretmen olduğuna dair belge	1 İş Günü
15	İşletmelerde Beceri Eğitimi İşlemleri	1.Staj Dosyası 2.Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3. Veli İzin Dilekçesi 4. İşletmelerden Mesleki Eğitim Dosyası 3.Güncellenmiş İletişim Bilgileri	1 İş Günü
16	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1.Dilekçe	5 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Konyaaltı Mehmet Zeki Balcı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

İsim : Rahmi ÇİFTÇİ

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Gürsu Mah. 310 Sok. No:4
Konyaaltı/Antalya

Tel : 0.242.2298060

Faks :

E-posta : 758325@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri

: Konyaaltı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim

: Yakup HOPLAR

Unvan

: İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres

: Öğretmenevleri Mah. 901 Sok. No:7
Konyaaltı/Antalya

Tel

: 0.242.2299479

Faks

: 0.242.2299486

E-posta

: konyaalti.meb.gov.tr